

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР ВНЕДРЕНИЯ ДОКУМЕНТООБОРОТА»**

Утверждаю
Управляющий - индивидуальный предприниматель



ООО «ЦВД»
Муталов А.С.
«18» января 2023г.

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И
ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий порядок регулирует особенности оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений.

1.3. Под образовательными отношениями в данном порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, с целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения).

1.4. Участники образовательных отношений это – обучающиеся и (или) родителями (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и педагогические работники ООО «ЦВД» (далее – Организация).

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ управляющего Организации, о приеме лица на обучение по реализуемым образовательным программам.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам, изданию приказа о приеме лица на обучение, предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг между обучающимся и Организацией.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.4. Порядок приема лиц на обучение регулируется локальным нормативным актом Организации.

2.5. При приеме в Организацию обучающегося обязаны ознакомить с Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с правилами внутреннего распорядка Обучающихся, образовательной программой и др. локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании заключается в письменной форме между Организацией (в лице управляющего) и обучающимся, на основании заявления обучающегося.

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.



3.3. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий Обучающихся, по сравнению с установленными законодательством об образовании.

3.4. В договоре указывается срок действия договора.

3.5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения Обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей Обучающегося и Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя Организации.

Для изменения образовательных отношений Обучающийся должен обратиться с письменным заявлением на имя руководителя Организации.

4.3. Права и Обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением Обучающегося из Организации: в связи с завершением обучения по выбранной программе с выдачей документа утвержденного образца; досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего порядка.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

Отчисление обучающихся Организации производится на основании приказа руководителя Организации в следующих случаях:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно (по их личному заявлению; в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана; по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность; в случае грубого или неоднократного нарушения Правил внутреннего распорядка, Устава Организации, а также других локальных актов Организации; нарушение условий договора в части оплаты стоимости обучения; в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного Обучающегося перед Организацией.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя Организации об отчислении Обучающегося.

5.5. Права и Обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Организация в 3-х дневный срок после издания приказа, об отчислении Обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.7. Порядок и условия восстановления в Организации обучающегося, отчисленного по инициативе Организации, определяется отдельным локальным нормативным актом.



6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с даты принятия, согласования и утверждения руководителем Организации.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ООО "ЦВД" МУТАЛОВ АРТУР САГАДЕЕВИЧ, Управляющий - индивидуальный предприниматель	 Не требуется для подписания	01C159700015B07BAC4976E97E0 E18A9F8 с 02.06.2023 09:39 по 02.09.2024 09:39 GMT+03:00	24.06.2024 17:31 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа